

# 國立東華大學填寫「不採購環境保護產品之指定採購項目」專簽之注意事項

(一)、為使本校每年能達成 113 年度教育部及環境部年度綠色採購比例 95%目標，以「綠色消費」概念來減少過度生產與消費之生活型態而造成對環境的衝擊降低環境之污染及節省資源之消耗，以提昇環境品質。若能以其他具有環保標章認證之同性質產品替代非環保標章之產品，請盡量選購有環保標章之產品，一同為環境盡一份心力。

(二)、凡屬綠色採購(需環保標章)範圍之指定採購項目、金額及標章編號均應進行申報，並請於請購前先至「淨零綠生活」網站查詢現行有效的環保標章產品及其標章證號。

淨零綠生活之環保產品查詢網址：

<https://greenlifestyle.moenv.gov.tw/categories/greenProductSearch>

(三)、填寫不採購環境保護產品之不統計專簽前，請詳閱以下事項說明：

各單位在採購前請先確認該項產品是否屬於「指定採購項目」，若是而確無環保標章且有特殊原因時，應於下訂請購前完成填寫『不採購環境保護產品之「指定採購項目」說明專簽』及檢附『查詢環保產品截圖』，並經完成線上呈核程序後方能下訂。下訂採購三日內請完成申報，自共約下訂者至淨零綠生活網查詢您的採購資料並將之申報列入不統計金額，或於自行採購完成後至淨零綠生活網自行填報申請。

(四)、填寫不採購環境保護產品之「指定採購項目」說明專簽，敘明理由之注意事項：

1. 說明單必須包含以下內容之敘述：「XX(單位)欲採購產品名稱+數量，惟 XX 為綠色採購之「指定採購項目」，應採購具環保標章產品。經於 xxx 年 x 月 x 日至綠色生活資訊網查詢，確無此產品環保標章證號，請敘明無法購買具環保標章證號之產品理由」。  
**△ 「因廠商/共同供應契約未提供環保標章產品」、「因共同供應契約/廠商未販售而無法購買環保產品」等原因，不得作為無法採購環保標章產品之理由。**
2. 請檢具不採購環境保護產品之「指定採購項目」說明簽呈及「查詢環保產品截圖」(內需包含查詢日期)經請購單位主管同意，送至總務處環境保護組審查並經校長或授權單位主管簽核後，方能進行採購。
3. 請注意無論於共約下訂或自行購買倘早於簽核時間，依規定該項產品之不統計專簽將構成「非經機關首長或其授權人員同意之指定項目之採購」，此筆採購不得列為不統計，將影響本校年度機關綠色採購績效評核比例，請先完成簽核程序後再進行採購作業。
4. **不統計說明書(專簽)金額申報情形過高將影響本校綠色採購績效，請謹慎考量採購項目之規格功能。**

# 國立東華大學不採購環境保護產品之「指定採購項目」說明專簽範例

檔號：0113/0499/ / /  
保存年限：05年

類別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

簽 於 113年10月23日

總務處環境保護組

主旨：因業務需要，購買\*\*\*筆記型電腦1臺，簽請核示。

說明：

- 一、本單位（組、室、系、所）原有筆記型電腦故障且年限已屆，欲購買具有\*\*\*功能之\*\*\*筆記型電腦1臺。筆記型電腦為綠色採購之「指定採購項目」，應採購環保標章產品，惟因業務需求，須具備\*\*\*功能，已於XXX年X月X日至綠色生活資訊網查詢（查詢畫面如附件1所示），目前具環保標章之筆記型電腦皆無\*\*\*功能，故簽請採購非環保標章產品。
- 二、承上，為利於本單位業務推動，擬請採購非環保標章產品，採購完成後將以此簽呈上傳至綠色生活資訊網作為佐證，申請該筆採購金額納入不統計，避免影響綠色採購評核成績。

擬辦：奉核後，依規定辦理採購，並於採購完成後，至綠色生活資訊網進行不統計申報。

會辦單位：環保組

二層決行

承辦單位	會辦單位	核稿	決行
------	------	----	----



※ 請以電子公文方式辦理簽核，並會辦「環保組」。

## 國立東華大學 不採購環境保護產品之「指定採購項目」【查詢環保產品截圖】



△ 請注意：查詢時間須早於共同供應契約下訂或自行購買的時間點。