

國立東華大學  
財物毀損報廢申請單  
(主體結構設備用)

申請單位：

填單日期： 年 月 日

財產名稱	廠牌/型式	數量/單位	報損報廢 原 因	存置地點

保管人

單位主管

\*填寫列印後請保管人與單位主管簽章，即可向保管組約時間繳回；如需新購設備，請複印一份請保管組當場簽收，作為核銷時之附件。

\*為節能減碳本單可用回收紙列印