國立東華大學 室內電話 新增/異動申請單

**申請日期： 年 月 日 　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　  
　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　 （109.9.25版）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申辦單位 |  | | | 聯絡人電話 | |  | |
| 申辦事項 | 1.□新裝 門電話  2.□移機 (□有 □無 自有話機) ,共 門。  3.□退租 電話號碼： ,共 門。  4.□其他(請詳述)： | | | | | | |
| 使用人員  與  申辦原因 |  | | | | | | |
| 申辦費用 | 一、數位電話：  　□(一)新裝機：每門話機9,537元，線路0元，計 　 門，共　　　　元。  □(二)移機（無自有話機，以總務處現有門號及話機辦理移機）：每門9,537元 　　　　（遠傳電信公司收2,000元，餘7,537元轉入校務基金），計 　 門，共　　 　元。  □(三)移機（有自有話機）：每門2,000元，計　　 門，共　　　　元。  二、類比電話：  　□(一)新裝機：每門1,200元，計 　 門，共　　　　　元。  　□(二)移機費：每門160元(重拉線：1,200元) ，計 　 門，共　　　　　元。 | | | | | | |
| 經費來源 | 由\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（單位）業務費支應 | | | | | | |
| 設置地點 | 建築物： 　　 /樓層： /房號： | | | | | | |
| 管理員確認此電話為  □申請人使用 □ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_使用，由申請人代為申請 | | | | | | |
| 申請人不在時，是否同意由管理員或系辦陪同開門進入。  □同意 □不同意 (請務必勾選) | | | | | | |
| 通話權限 | 數位話機 | | □ 1.撥打內部分機  □ 2.內部分機撥打+國內市話  □ 3.內部分機撥打+國內市話+國內長途  □ 4.內部分機撥打+國內市話+國內長途+行動電話  □ 5.內部分機撥打+國內市話+國內長途+手機+國際電話 | | | | |
| 行動電話  JABBER APP | | □ 1.撥打內部分機  □ 2.內部分機撥打+國內市話  □ 3.內部分機撥打+國內市話+國內長途  □ 4.內部分機撥打+國內市話+國內長途+行動電話  □ 5.內部分機撥打+國內市話+國內長途+手機+國際電話 | | | | |
| 注意事項 | 一、申請單位主管核章後送事務組辦理，施工費用及開通權限後之話費由申請 單位支付，另以計畫經費支付者，請告知計劃名稱相關資訊。  二、倘有急件或特殊情形者請提前告知，並速將本申請單送事務組配合處理。  三、JABBER APP撥打內部分機以外者(如市話)，均須支付通話費。 | | | | | | |
| 申請單位 | | | | | 承辦單位 | | |
| 申請人及  單位主管 | | 一級主管  （申請事項涉支出經費時，方需一級主管核准） | | | 承辦人及  單位主管 | | 總務長批示 |
|  | |  | | |  | |  |